



Mount Vernon Public Library Application for Borrower's Card

(Solicitud de la Biblioteca Pública de Mount Vernon para la Tarjeta del Prestatario)

Please Print Clearly (Escriba claramente en letra de molde)

Date _____
(Fecha)

First Name _____ MI. _____
(Primer Nombres) (Incial Mediana)

Last Name _____
(Apellidos)

Parent's or Legal Guardian's Name: _____
(Nombre del padre o guardian legal)

Street _____ Apt. # _____
(Calle) (Apto.#)

City _____ State _____ Zip Code _____
(Ciudad) (Estado) (Código postal)

Date of Birth: ____/____/____ Home Phone : (____) ____ - ____
(Fecha de nacimiento) (Número de teléfono en casa)

To receive text messages from us, please supply your cell phone number and carrier:
(Recibir mensajes de texto de nosotros, por favor suministrar portador y número de teléfono celular)

Cell Phone # (____) ____ - ____
(número de teléfono celular #)

Email address: (for library purposes only) _____

We will not share your email.

[Dirección de correo electrónico(para propósitos de la biblioteca solamente)

No compartiremos su coreo electrónico con otras organizaciones]

I accept the responsibility for lost, damaged and overdue materials borrowed on my card. I will notify the Library immediately of change of name or address or lost card.
(Acepto la responsabilidad por materiales perdidos, dañados, o entregados tardes con mi tarjeta. Notificare inmediatamente a la Biblioteca si cambio de nombre o de dirección, o si se me pierde la tarjeta.)

Signature _____
(Firma)

Borrower's ID# _____ Staff Initials: _____
(Número de identificación del prestatario) (Iniciales del personal)